

附件2

面试考生须知

一、考生须按照《2025年惠州市政务服务和数据管理局公开招聘编外人员面试有关事项通知》公布的面试时间与考场安排，在面试当天上午**7:15-8:00**凭本人《面试通知书》和身份证件原件（或临时身份证件、临时身份证明）到指定候考室签到，参加面试抽签。考生所携带的通讯工具和音频、视频发射、接收设备关闭后连同背包、书包等其他物品交工作人员统一保管、考完离场时领回。

二、面试当天上午8:00前没有进入考场的考生，按自动放弃面试资格处理；对证件携带不齐的，取消面试资格。

三、考生不得穿制服或有明显文字、图案标识的服装参加面试。

四、考生签到后，工作人员按分组顺序组织考生抽签，决定面试的先后顺序，考生应按抽签确定的面试顺序进行面试。

五、面试开始后，工作人员按抽签顺序逐一引导考生进入面试室面试。候考考生须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，应服从工作人员的管理。候考期间实行全封闭，考生不得擅自离开候考室，需上洗手间的，须经工作人员同意并陪同前往。候考

考生需离开考场的，应书面提出申请，经考场主考同意后按弃考处理。严禁任何人向考生传递试题信息。

六、考生必须以普通话作答。在面试中，不得报告、透露或暗示个人信息，其身份以抽签编码显示。

七、面试结束后，考生到候分室等候，待面试成绩统计完毕，签收面试成绩回执。考生须服从评委对自己的成绩评定，不得要求加分、查分、复试或无理取闹。

八、考生在面试完毕取得成绩回执后，应立即离开考场，听从工作人员指引，不得在考场附近逗留。

九、考生应接受现场工作人员的管理，对违反面试规定的，将参照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》和《广东省事业单位公开招聘人员面试工作规范（试行）》进行严肃处理。